



Lägg kontoret i molnet och jobba smartare

Publicerad: 2011-11-10 07:18

Ändrad: 2011-11-10 07:19

Nyheter duggar tätt i molnet. Varje vecka lanseras nya onlinetjänster. Intresset från företag i näringslivet och inom den offentliga sektorn är stort och anledningen är främst ekonomisk. Det är billigt att använda molnet. Lägg upp kontoret och arbeta friare.

AKTUELLT [Fördelar och nackdelar med molnet](#) [Gå kurser i IT. Ingenjörssamfundet har knutit avtal med flera utbildningsföretag](#) [Vill du läsa vårt nyhetsbrev som kommer sex gånger per år? Läs de senaste IT-nyheterna, du får kraftiga medlemsrabatter](#)

Du som jobbar med IT kan sluta läsa här. Den här artikeln vänder sig till dig som är beroende av datorn, men inte särskilt insatt i vad som försiggår bortom skärmen och tangentbordet. För det finns många anledningar till att fundera över hur du organiserar ditt kontor. Kontoret i datorn alltså. Det gäller inte bara ordning och reda, backup och städning utan också i valet av verktyg. Programvarorna i molnet utmanar Microsofts dominans, även om de givetvis också har erbjudanden i molnet. Här får du en inblick i vad du kan göra för att bli mer oberoende. Tänk fritt och lyft blicken mot molnet.

KONTORET

Du behöver inte installera ett kontorsprogram på din dator för att kunna hantera ordbehandling, kalkylering och presentationer. Allt finns i molnet. Det inte finns lika många funktioner, typsnitt och så vidare, men för dig som klarar dig med ett basutbud är detta ett ekonomiskt lockande alternativ. Mjukvaran online finns i allt från gratis till några hundralappar per månad.

MICROSOFT OFFICE 365

I molnet har uppstickare dessutom gett giganten Microsoft rejäl konkurrens. Vi tar upp två av dem, men om du redan arbetar med Officepaketet är det förmodligen bekvämast med Office 365 som är Microsofts onlineversion. Här känner du igen dig och hittar lätt funktionerna. De vanligaste formateringsfunktionerna sparas korrekt om du hoppar mellan molnet och den installerade programvaran. Office 365 fungerar bäst på webbläsaren Explorer.

GOOGLE APPS

Ett alternativ är Google Apps som fungerar bäst med webbläsaren Chrome, som också kommer från Google, och fungerar faktiskt då även offline. Google Docs samarbetar med lagringstjänsten Box.net (se nedan). Den är mer begränsad i vad man kan göra än Office 365, men du kan å andra sidan redigera i realtid tillsammans med flera användare.

ZOHO DOCS

Ett annat alternativ är Zoho Docs som påminner om Office 2003. Den har snabba formateringsfunktioner och ett samarbetsverktyg finns. Du kan också dela med dig av dokument via e-post (men det är en tilläggstjänst som kostar extra) och låter andra logga in via till exempel Facebook. Zoho Docs fungerar på alla plattformar och webbläsare.

KONTORET I MOBILEN

Som ett komplement till kontoret i datorn går det faktiskt att göra vissa kontorssysslor med mobilen, inte bara läsa som de flesta smarta mobiler fixar galant. Med en redigerarvariant kan du göra grundarbetet eller småändringar, men finliret får du sköta i datorn – än så länge. För över filerna från och till datorn med hjälp av till exempel Dropbox (se nedan). Köp en app och sätt igång.

FORMATERING OCH FILFLYTT

Du som tar med dig arbetet utanför kontoret och behöver nå dina filer på både din bärbara dator och den stationära på jobbet. Vad ska du tänka på om du använder molnet? Var observant på att om du vill flytta filer från ditt kontorsmoln till ditt installerade kontorspaket är det inte säkert att all formatering följer med. Tänk också på att lagring av filer i kontorsmolnet är begränsat till 1-2 gigabyte, men det går att köpa ytterligare utrymme till en låg kostnad.

MEJLEN

Webbmejl har funnits länge och de flesta som varit på resa har kommit underfund med hur de fungerar. Ofta räcker det med mejlfunktionen i din mobil för att läsa och besvara mejl, om du vill ha igång den med tanke på tarifferna från din mobiloperatör. Annars har hotell, flygplatser och andra allmänna platser ofta trådlösa nätverk, wifi. Internetcaféer är vattenhål för de som har vant sig vid ständig uppkoppling och inte vill ta med sig datorn.

LAGRING OCH SÄKERHETSKOPIERING

Glöm USB-minnen för att flytta dokument mellan datorer. De är lätta att glömma och en säkerhetsrisk för företaget om de skulle hamna i fel händer. I molnet finns program, till exempel Dropbox, för lagring av filer och säkerhetskopiering.

En elegant funktion hos Dropbox är att den automatiskt synkar filerna mellan dina datorer så att du alltid har den senaste versionen överallt. Du lägger bara över filerna i mappen MyDropbox och sedan sköter programmet kopieringen.

Du kan också dela filer med andra användare genom den här sortens programvara i molnet. Gratisanvändare har 2 gigabytes utrymme, men det är enkelt att uppgradera utrymmet till vettiga priser.

Dropbox har funnits några år och har nu fått konkurrenter som Box.net och Sugarsync.

SKYDD

Många är skeptiska till säkerheten i molnet och det finns skäl för det, även om hackare kan ta sig in snart sagt var som helst, kidnappa konton och lösenord. Affärshemligheter och ekonomi stannar nog säkrast kvar på jorden ett tag till, men i molnet finns gratisprogram för virussydd som Cloudantivirus från Panda.

Det finns också brandväggar i molnet med inbyggda informationssystem för att avvärja nya hot. Det använder till exempel SmartSecurity och Nod32 från Eset.

SNART ANVÄNDER ALLA MOLNET

Det går att arbeta i molnet. Många större företag stänger sina dataavdelningar och väljer att använda IT-tjänster ur molnet. Även kommuner går den vägen. Först ut var Salems kommun söder om Stockholm som i våras valde att teckna avtal om molntjänster för att minska sin interna datakapacitet. Ett skäl var naturligtvis att kapa kostnader.

Av: Helena Thorén, helena.thoren@ingenjorsamfundet.se

Ansvarig utgivare: Terje Andersson, terje.andersson@ingenjorsamfundet.se

Fördelar och nackdelar med molnet

Publicerad: 2011-11-10 07:23

Ändrad: 2011-11-10 07:23

I skrivande stund lanseras nya molntjänster och nästa vecka kommer det säkert fler. Utvecklingen är blixtsnabb, så det lönar sig att informera sig om de senaste nyheterna. Du som vill få veta helt kort fördelar respektive nackdelar med att arbeta i molnet, så kommer de här:

TRE FÖDELAR MED MOLNET

1. Programvaran uppdateras automatiskt. Du slipper fundera på om du har senaste versionen.
2. Du kan nå dina filer i molnet från vilken dator som helst.
3. Du kan ta upp arbetet under resa på din smarta mobil eller surfplatta

TRE NACKDELAR MED MOLNET

1. Du måste vara uppkopplad för att jobba.
2. Det finns fortfarande en risk att din information kommer i orätta händer.
3. Det förekommer driftstörningar.